



VIZAT,

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. Rodica LEONTIEȘ**

FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE

**pentru personalul de conducere din învățământul sportiv integrat și suplimentar
în vederea acordării gradației de merit în sesiunea 2026**

- NUMELE ȘI PRENUMELE: _____
- FUNCȚIA: _____
- UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____
- VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____
- PUNCTAJ OBȚINUT LA AUTOEVALUARE: _____ SEMNĂTURA: _____
- PUNCTAJ OBȚINUT LA EVALUAREA COMISIEI I.S.J. _____
- PUNCTAJ OBȚINUT DUPĂ CONTESTAȚII: _____

Dacă nu a obținut calificativul Foarte bine în fiecare an școlar din perioada 1 septembrie 2020-31 august 2025, candidatul este respins.

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim criteriu	Punctaj maxim subcriteriu	Detaliere a punctajului maxim	Auto-evaluare	Punctaj comisia de evaluare	Punctaj comisia de contestatii
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă						
a. Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor în atingerea obiectivelor/ competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă/grupă obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul vocațional pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	- ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire sportivă/an studiu	45 p max.	4	1		
	- elevi transferați			1		
	- elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții cu loturile naționale			2		
b. Rezultate deosebite obținute în selecția, pregătirea și promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de performanță	- selecția sportivilor cu calități deosebite	5		1		
	- pregătirea sportivilor cu calități deosebite			1		
	- promovarea sportivilor cu calități deosebite la loturile naționale/ echipe seniori			3		

c. Performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile municipale, naționale și internaționale,		15				
COMPETIȚII INTERNAȚIONALE OFICIALE						
- Locul I			4p*(nr premii)			
- Locul II			3p*			
- Locul III			2p*			
- Locul IV-VI		1p*				
COMPETIȚII NAȚIONALE OFICIALE						
Locul I		3p*(nr premii)				
Locul II		2p*				
Locul III		1p*				
Locul IV-VI		0,5p*				
COMPETIȚII MUNICIPALE OFICIALE						
Locul I		2p*				
Locul II		1p*				
Locul III		0,5p*				
d. Participarea, în calitate de membru al comisiei de organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării și Federațiilor Naționale de Specialitate	- membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare	10	0,5**(nr .comisii)			
	- membru în comisia de organizare a etapei județene		0,25**			
	- membru în comisia de organizare a etapei naționale		1**			
	- membru în comisia de organizare a competițiilor internaționale oficiale		2**			
e.Implicare în activitatea de tratare diferențiată și individualizare a sportivilor și rezultate deosebite obținute în pregătirea acestora		1				
f. Participarea, în calitate de membru al comisiilor de evaluare/jurizare și profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile județene, interjudețene, naționale și internaționale și pregătirea loturilor naționale/olimpice	- membru în comisiile de evaluare/jurizare a competițiilor de nivel județean	5	0,5**			
	- membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel zonal		0,75**			
	- membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel național		1**			
	- membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel internațional		1,5**			
	- profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile județene și interjudețene		0,25**			

	<ul style="list-style-type: none">- profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile naționale și internaționale- pregătirea loturilor naționale/ olimpice			1**			
				2			
g. Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație sportivă , educație olimpică educație pentru sănătate, educație emoțională, educație incluzivă) cu COSR, AOR, ANS, federațiile de specialitate, DJST/DSTMB			3				
h. Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea/traducerea de manuale școlare aprobate de M.E.C., la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele sportive/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate.			2				
2. Criteriul privind performanțele deosebite în inovarea didactică/ management educațional							
a. . Elaborarea /participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii,,studii/cercetări în domeniu la nivel național și județean.	<ul style="list-style-type: none">- programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghi dur	45 p max.	3	1p x nr.progr /regul/me t.			
	<ul style="list-style-type: none">- elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs			0,25x nr.progr.			
b. . Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs avizate de inspectorul școlar sau de M.E.C. articole în reviste/publicații de specialitate înregistrate cu ISBN/ISSN;			3	1p x nr materiale			
c. Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței)	<ul style="list-style-type: none">- activitate de formator		4	1p x curs			
	<ul style="list-style-type: none">- activitate în cadrul cercului pedagogic la nivel județean			0,25p x activitate			
d. Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate	<ul style="list-style-type: none">-activitate în cadrul comisiilor		5	0,5p x activitate			

și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar /semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar	-activitate ca lider sindical la nivel unitate/județ/național			0,5/1/1,5p			
e. Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar , coordonator de cerc pedagogic certificată de inspectorul de specialitate și inspectorul școlar general:	- activitate ca metodist		10	2px an			
	- activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar			1px an			
	- coordonator de cerc pedagogic			1px an			
f. Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/tezelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experti al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative	- activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ		9	0,5px activitate			
	-activitate în cadrul comisiei naționale de specialitate			1px avtivitate			
	-activitate de evaluator de manuale școlare			1p de manual			

g. Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică	- comunicări la simpozioane zonale/județene/naționale/internaționale	11	1/1,5/2/2, 5 x nr comunicări			
	-cursuri fără credite/cu credite		0,5/1p x nr cursuri			
3. Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/program de formare profesională						
a) Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/program de formare profesională	20p max.	5	1p x inițiere 1p x coordonare 1p x participare			
b. Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv cu COSR, ANS, federațiile de specialitate, DJST, DSTMB		5	1/1,5/2/2, 5 x nr proiecte			
c. Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri sportive în cadrul unor programe ale M.E.C., A.N.S., C.O.S.R.		5	1p activitate			
d. Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare		5	1p activitate			
4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională						
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*	a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată	40p max.	20 p *	15 p		
	a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.			5 p		
	a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată			5 p		
b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.			10 p			
c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu			10 p			

efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator.						
TOTAL	150					

Semnatura candidat,

Inspector scolar,

Presedinte comisie de evaluare,

.....

.....

.....

Presedinte comisie de contestatie,

.....

NOTĂ:

*** = se înmulțește cu numărul de premii obținute ;**

****= se înmulțește cu numărul de sportivi care au obținut premii**

*****=se înmulțește cu numărul de comisii**

******Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.**

Prin lucrare științifică se înțelege fie o carte care prezintă rezultatele unei cercetări/investigații originale în domeniul de specialitate sau legată de activitatea ca diriginte fie o lucrare științifică prezentată și publicată în volumul unor conferințe naționale și/sau internaționale (volum înregistrat cu ISBN). În fiecare situație punctajul total se va distribui în funcție de numărul de autori.

- În evaluarea activității, conform criteriilor din Metodologia de acordare a gradației de merit în învățământul preuniversitar, Anexă la O.M.E.C. nr 3919/14.05.2026, se va respecta punctajul maxim acordat fiecărui criteriu
- Toate punctele acordate la autoevaluare se vor justifica prin acte doveditoare în copie!
- Actele doveditoare atașate vor fi NUMAI cele corespunzătoare perioadei evaluate menționată pe fișa de evaluare!
- Nu este necesar să se traducă atestatele participării la manifestări internaționale.
- Documentele doveditoare vor fi organizate grupat corespunzător celor 4 criterii, ordonate conform subcriteriilor din grila de punctaj și se vor puncta o singura data.
- Rubrica Autoevaluare va fi completată de către solicitant, iar rubrica Evaluare, de către comisia de evaluare stabilită la nivelul ISJ.

- Punctaj minim 75 de puncte (cf. Art. 7 - alin. 5 din Metodologie

* Dosarele se depun de către directorul instituției la registratura ISJ și sunt însoțite de documente justificative.

* Documentele justificative vor fi ordonate respectând criteriile din fișă. Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarele candidaților există documente justificative eronate/false, dosarul nu se evaluează.

* Dosarele vor fi însoțite de opis în care sunt consemnate documentele existente cu precizarea paginilor aferente.

* Nu se vor lua în calcul adeverintele fără număr de înregistrare.

* Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.

* Documentele emise de alte instituții, organizații non guvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).